



Sorgerechtsinhaber/in	<input type="checkbox"/> Mutter	<input type="checkbox"/> gemeinsames Sorgerecht
	<input type="checkbox"/> Vater	<input type="checkbox"/> Vormund

A N T R A G

Ich Wir

Name, Vorname	Geburtsdatum
Name, Vorname	Geburtsdatum
Wohnort, Straße	Telefon

beantrage(n) für das Kind/die Kinder*

Name, Vorname	Geburtsdatum
Name, Vorname	Geburtsdatum
Name, Vorname	Geburtsdatum

Die Gewährung von Leistungen der Jugendhilfe nach dem Achten Buch Sozialgesetzbuch (SGB VIII), und zwar:

- Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen (Krippe/Kindergarten/Hort) gem. § 22 SGB VIII
- Übernahme der Kosten einer Ferienfreizeit gem. § 11 Abs. 3 Nr. 5 SGB VIII
- Tagespflege gem. § 23 SGB VIII

Mir/Uns ist bekannt, dass ich/wir zu den Kosten der öffentlichen Jugendhilfe gem. § 90 bzw. § 91 ff. SGB VIII in einem zumutbaren Umfange beizutragen habe(n).

Ort, Datum	Unterschrift(en) der/des Sorgeberechtigten
	X
	X

Einzureichen beim:

**Landkreis Gifhorn
Abteilung 4.1
Schlossplatz 1
38518 Gifhorn**

Bei Rückfragen:

B - H Tel.: 05371/82-586

A, I - Q, T - Z Tel.: 05371/82-592

R + S Tel.: 05371/82-580

Sprechzeiten nur nach vorheriger

Terminvergabe:

Mo - Fr: 08.30 - 12.00 Uhr

Di: 14.00 - 16.00 Uhr

Do: 14.00 - 17.00 Uhr

Erklärung zur Festsetzung eines Elternbeitrages für die Tagespflege

Name des zu betreuenden Kindes: _____

Kindertagespflegeperson: _____

1. Sorgeberechtigte

	Mutter	Vater
Name, Vorname:		
Straße		
PLZ, Ort		
Telefon		
Berufstätigkeit	O ja O nein	O ja O nein

2. Persönliche Daten aller weiteren Kinder

Name	Vorname	Geburtsdatum	im gleichen Haushalt lebend
			O ja O nein
			O ja O nein
			O ja O nein
			O ja O nein

3. Angaben zum Einkommen

- Wir / Ich mache(n) keine Angaben über unsere Einkünfte und werden in die höchste Einkommensgruppe eingestuft. Bei Änderungen können wir unsere Unterlagen nachreichen.

Das bereinigte Einkommen (Bruttojahreseinkommen abzüglich Werbungskosten und Kinderfreibetrag/ Kinderfreibeträge) in der höchsten Einkommensstufe beginnt ab 75.000 Euro.

- Wir / Ich beantrage(n) die Festsetzung des Elternbeitrages anhand der vorgelegten Einkommensnachweise.

Einzureichende Unterlagen bei Antragstellung

Für die Bearbeitung Ihres Antrages auf Förderung in Kindertagespflege werden folgende Unterlagen benötigt:

- Verdienstbescheinigungen der letzten drei Monate
- Steuerbescheid(e) vom Finanzamt für das Jahr 2021
- Falls der Steuerbescheid 2021 nicht vorliegt: Lohnsteuerbescheinigung des Arbeitgebers aus 2021
- Bescheid über Elterngeld ggf. von beiden Elternteilen
- Wenn möglich: Nachweis über das voraussichtliche Bruttoeinkommen nach Wiederaufnahme der Tätigkeit nach der Elternzeit. Wenn dieser Nachweis nicht erbracht werden kann, wird die 1. Verdienstabrechnung eines vollen Monats nach Wiederaufnahme der Tätigkeit nachgereicht
- Sollten Sie keine Sonderzahlungen wie Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, etc. erhalten, reichen Sie bitte eine schriftliche Bestätigung Ihres Arbeitgebers ein
- Vollständiger Bewilligungsbescheid über den Erhalt von Wohngeld, Kinderzuschlag, Bürgergeld, Grundsicherung, AsylbLG, etc.
- Nachweis über Ihre Arbeitszeiten (formlose Bestätigung Ihres Arbeitgebers, Arbeitsvertrag, ausgefülltes beigefügtes Formblatt, etc.)

Bei Nichtvorlage des Antrages und bei Einreichen **unvollständiger** Einkommensunterlagen ist die Festsetzung des ermäßigten Elternbeitrages nicht möglich. **In diesen Fällen ist der Höchstbeitrag zu zahlen.** Eine Ermäßigung des Beitrages kann erst ab dem Monat der Antragstellung erfolgen.

Wir wissen / Ich weiß, dass aufgrund falscher oder unvollständiger Angaben zu gering festgesetzte Beiträge nachgezahlt werden müssen. Wir versichern / Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben richtig und vollständig sind. Wir sind / Ich bin darüber informiert, dass sich der Träger vorbehält die Richtigkeit der Angaben zu überprüfen.

Ort, Datum

Unterschrift(en) der/des Sorgeberechtigten

Zusatzfragebogen zur Tagespflege gem. § 23 SGB VIII

Antrag auf:

- Tagespflege
 integrative Tagespflege Grund: _____

Angaben zur Kindertagespflegeperson (KTPP):

Name: _____ Geburtsname: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail-Adresse: _____

Bankverbindung: Bank: _____

(*nur bei erstmaliger Bean-* IBAN: _____

tragung oder Änderung) BIC: _____

Angaben zum Betreuungsverhältnis:

Betreuungsbeginn: _____

Eingewöhnung ab: _____

Betreuungsumfang: _____ \emptyset tägliche Betreuungsstunden an \emptyset ___ Tagen in der Woche

Wochentag	Betreuungszeit (Stundenzahl)	Betreuungszeit (von – bis)	Arbeitszeit Kindesmutter* (von – bis)	Arbeitszeit Kindesvater* (von – bis)
Montag				
Dienstag				
Mittwoch				
Donnerstag				
Freitag				

***Arbeitszeitnachweise sind beizufügen!**

Vorstehende Fragen habe ich wahrheitsgemäß beantwortet.

Ort, Datum

Unterschrift KTPP

Unterschrift(en) der/des Sorgeberechtigten

Einzureichen beim:
Landkreis Gifhorn
Abteilung 4.1
Schlossplatz 1
38518 Gifhorn

Bescheinigung des Arbeitgebers über ein Arbeitsverhältnis
als Nachweis für den Betreuungsbedarf in Kindertagespflege

Hiermit bescheinige ich, dass Herr/Frau

- nach Beendigung der Elternzeit ab dem _____ mit einer wöchentlichen Stundenzahl von _____
- während der Elternzeit ab dem _____ mit einer wöchentlichen Stundenzahl von _____
- ab/seit dem _____ mit einer wöchentlichen Stundenanzahl von _____

bei mir an folgender Arbeitsstätte (Bezeichnung, Anschrift) beschäftigt ist:

Das Arbeitsverhältnis ist

- befristet bis _____.
- unbefristet.

Arbeitszeit (bitte die entsprechenden Uhrzeiten eintragen)

fixe Arbeitszeiten an folgenden Tagen in der Zeit:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
von							
bis							

flexible Arbeitszeiten an folgenden Tagen in der Zeit:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
von							
bis							

weitere Angaben s. Rückseite

Datum, Unterschrift und Stempel des Arbeitgebers