Abrechnung von Aufwendungen in der ehrenamtlichen Arbeit in der Integration mit Zugewanderten / Flüchtlingshilfe im Landkreis Gifhorn

Der Landkreis Gifhorn stellt auch 2024 zur Unterstützung des bürgerschaftlichen Engagements in der Integrationsarbeit Mittel zur Verfügung. Mit der Zuwendung sollen freiwillig Engagierte eine Sachkostenentschädigung erhalten. Dazu gehören Fahrtkosten, Eintrittsgelder, Material für Sprachmittlung, die Initiierung von „Flüchtlingscafés“ und dadurch anfallende Bewirtungskosten und sonstige Verbrauchsmaterialien (siehe **Richtlinie zur Förderung ehrenamtlicher Arbeit in der Integration mit Zugewanderten / Flüchtlingshilfe 2024**)

Die Mittel können nur im Rahmen der zur Verfügung stehenden Haushaltsmittel und auf Antrag über die Kreisverwaltung, ausgezahlt werden. Ein Anspruch auf Erstattung von Auslagen besteht nicht.

Angaben zur Person:

Vorname _____

Nachname _____

Adresse _____

_____

_____

Bestätigung der Einsatzstelle (z.B. Flüchtlingssozialarbeiter, Flüchtlingsbeauftragte/r, Kirchengemeinde, Verein, Kommunalverwaltung)

_____

_____

_____

Ohne Einsatzbestätigung kann keine Abrechnung erfolgen!

Für Rückfragen bitte Telefonnummer angeben: _____

Kontoverbindung

Kontoinhaber/in _____

IBAN:	
BIC:	

Ich erkläre, dass ich ehrenamtlich tätig bin und die Auslagenerstattung nicht bei mehreren Stellen und nur einmal beantragt wird. Die Verfahren zur „**Richtlinie zur Förderung ehrenamtlicher Arbeit in der Integration mit Zugewanderten / Flüchtlingshilfe 2024**“ habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese.

_____ _____

Datum Unterschrift

Der Erstattung erfolgt ausschließlich über:
Landkreis Gifhorn, Stabsstelle Integration, Schlossplatz 1, 38518 Gifhorn
integration@gifhorn.de
05371-82-462

FAD:	
Buchungstext:	Abrechnung Ehrenamt
Konto:	4421001
Kostenstelle:	0018-02
Kostenträger:	111-27-02
Betrag:	EURO

Datum	Ehrenamtliche Tätigkeit (in Stichworten)	> Einsatzort/gefahrene Kilometer > Einkauf: Auslagen müssen gesondert nachgewiesen werden; **Belege** z.B. für Fahrkarten, Eintrittskarten, Lehrmaterial, Lebensmittel beilegen!
Beispiel: *01.05.2024*	*Fahrt zum Lerncafé*	*Meinersen - Gifhorn - Meinersen* *2 x 14 km x 0,30 € = 8,40 €*
Beispiel: *02.05.2024*	*Eintrittskarten Schwimmbad für M.Mustermann, S. Mustermann, …*	*3 Eintrittskarten Kinder: 3x 1,10€;* *1 Eintrittskarte Erwachsene: 1x 1,50€*

Summen:
gefahrene Km _____x 0,30€= _____€ Sachkosten / Belege = _____ €

Datum	Ehrenamtliche Tätigkeit (in Stichworten)	> Einsatzort/gefahrene Kilometer > Einkauf: Auslagen müssen gesondert nachgewiesen werden; **Belege** z.B. für Fahrkarten, Eintrittskarten, Lehrmaterial, Lebensmittel beilegen!

Summen:
gefahrene Km _____x 0,30€= _____€ Sachkosten / Belege = _____ €